



**REGIONE PUGLIA**

**Area politiche per lo sviluppo, il lavoro e l'innovazione**

**Servizio Formazione Professionale**

**Esami di qualifica in esito a percorsi di formazione  
che hanno a riferimento le Figure professionali  
comprese nel RRFP**

*Le Linee guida ed il ruolo del Presidente*

**Bari, 1 aprile 2015**

**Lecce, 13 aprile 2015**

**Bari, 14 aprile 2015**

# Sommario

Obiettivo dell'incontro

L'esame finale: la valutazione e certificazione delle competenze a cura della Commissione d'esame

Il ruolo dell'Amministrazione

Le fasi e le attività per la realizzazione dell'esame finale

La composizione della Commissione d'esame

Le funzioni del Presidente

Le attività preliminari

Focus sulle caratteristiche delle prove d'esame

L'organizzazione e la realizzazione delle prove

La valutazione degli esiti delle prove

Focus sul verbale di esame



REGIONE PUGLIA

[www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

## Obiettivo dell'incontro

Attraverso questo incontro ci si propone di:

- ◆ **condividere quanto definito dalle Linee guida sperimentali per lo svolgimento degli esami di qualifica in esito ai percorsi di formazione che hanno a riferimento le Figure professionali comprese nel RRFP;**
- ◆ **approfondire le funzioni e le responsabilità che caratterizzano il ruolo del Presidente di Commissione nel quadro delle attività della Commissione d'esame**



**REGIONE PUGLIA**

## L'esame finale: la valutazione e certificazione delle competenze a cura della Commissione d'esame

◆ **valutazione delle competenze:** «è il momento conclusivo di un percorso di apprendimento, quando, tramite l'istituzione di un'apposita Commissione d'esame, viene svolto un accertamento relativo al possesso di tutte le competenze previste»

◆ **certificazione delle competenze:** «sono oggetto di certificazione le competenze acquisite dagli allievi che hanno partecipato a percorsi formativi finalizzati al conseguimento di un attestato di qualifica professionale e che adottano come riferimento imprescindibile le competenze professionali di una Figura professionale, comprensiva di tutte le Unità di competenze/Ada di cui risulta composta, così come descritte ed indicate nel RRFP.».

È possibile il rilascio di certificazioni intermedie nel caso in cui l'allievo non superi le prove relative a tutte le UC/Ada della Figura di riferimento (certificati di competenze).



REGIONE PUGLIA

## Il ruolo dell'Amministrazione

In quanto Ente titolare del processo di certificazione (Dlgs.13/13) ha la responsabilità del controllo del rispetto degli standard di processo per la certificazione delle competenze:

- ✓ controllo della correttezza formale della procedura d'esame attraverso il Presidente della Commissione;
- ✓ presidio metodologico delle prove d'esame;
- ✓ rilascio di attestati di qualifica e certificati di competenze.



REGIONE PUGLIA

## Le fasi e le attività per la realizzazione dell'esame finale

AMMINISTRAZIONE REGIONALE	ORGANISMO DI FORMAZIONE
	<i>Richiesta di commissione (comprensiva di progettazione di dettaglio delle prove)</i>
Attivazione della procedura d'esame	
Composizione della Commissione d'esame	
	Prove d'esame (3 prove, comprensive di tutti i materiali e gli strumenti necessari)
	Ammissione del candidato agli esami di qualifica professionale
Insediamento della commissione – attività preliminari	
Svolgimento e valutazione prove d'esame	
Rilascio attestati di qualifica e certificati di competenza	Rilascio dichiarazione di apprendimenti



REGIONE PUGLIA

[www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

## La composizione della Commissione d'esame

La Commissione è costituita ai sensi dell'attuale combinato disposto dell'art.14 della Legge 21/1978 e dell'art. 29 della LR 15/2002.

La Commissione d'esame è ritenuta validamente costituita, accertata l'impossibilità imprevista e sopravvenuta dei componenti previsti, con la presenza di:

- ✓ Presidente
- ✓ Uno degli esperti esterni designati
- ✓ Uno dei docenti interni all'Organismo di formazione



REGIONE PUGLIA

## Le funzioni del Presidente

- ✓ Verifica della sussistenza del numero dei componenti della Commissione;
- ✓ Presa d'atto dell'eventuale sostituzione del componente designato, qualora assente, con altro dello stesso organismo o ente;
- ✓ Organizzazione e coordinamento della riunione preliminare per la verifica delle prove rispetto alle competenze della Figura professionale che costituiscono obiettivo del percorso formativo;
- ✓ Presidio delle operazioni della sessione di esame;
- ✓ Verifica della corretta compilazione del verbale d'esame
- ✓ Supervisione della predisposizione della documentazione per la pubblicazione dei risultati

Inoltre: disponibilità per eventuali riconvocazioni della Commissione per sessioni suppletive, ove previste.



REGIONE PUGLIA

## Le attività preliminari

Il Presidente formalizza l'insediamento della Commissione.

Alla sessione preparatoria, che si svolge nella prima giornata, occorre dedicare tempi adeguati a realizzare le seguenti attività:

- attraverso una relazione sintetica presentata da uno dei docenti, presa d'atto delle **caratteristiche del percorso realizzato e dell'andamento complessivo del percorso**. Acquisizione della documentazione (progetto formativo, registri, ...);
- presa d'atto dell'**andamento di ciascun partecipante** durante il percorso formativo in relazione al dispositivo di valutazione degli apprendimenti utilizzato e agli esiti delle valutazioni intermedie. Acquisizione della documentazione attestante la valutazione intermedia complessiva di ciascun allievo (elenchi, elaborati, relazioni dei tutor, ...);
- esame, in tutti i suoi contenuti (materiali e strumenti per lo svolgimento delle prove e delle attività di osservazione e valutazione ad esse associate) della progettazione delle **prove di esame** proposta dall'Organismo di formazione (3 tracce per ciascuna prova);
- adozione delle prove da realizzare**, previa eventuale richiesta di modifiche e/o integrazioni alla progettazione proposta



REGIONE PUGLIA

Due fasi/momenti di progettazione e di verifica:

1. È richiesta agli Organismi di formazione la progettazione delle prove d'esame, da presentare, congiuntamente alla richiesta di attivazione della Commissione, almeno 30 giorni prima della realizzazione delle stesse, all'Amministrazione che provvede a trasmetterle al Presidente.

L'Organismo di formazione garantisce una progettazione delle prove conforme a quanto definito dalle Linee guida.

2. La progettazione delle prove d'esame viene poi condivisa in sede di riunione preliminare della Commissione

Il docente interno incaricato della gestione degli esami, individuato dall'Organismo di formazione, ha il compito di predisporre tutti **i materiali e gli strumenti necessari al corretto svolgimento delle prove e alle attività di osservazione e valutazione ad esse associate (griglie di osservazione e valutazione, questionari, altri supporti informativi, ecc.)** e di presentarli alla Commissione.

*Devono essere predisposte ed esaminate tre prove d'esame.*



REGIONE PUGLIA

- ❑ Deve essere assicurato un sistema di valutazione delle singole competenze (UC/Ada) coerente con i contenuti delle stesse, in termini di tipologie di prove e di modalità di effettuazione delle stesse.
- ❑ La sessione d'esame, finalizzata al rilascio dell'attestato di qualifica, deve accertare l'effettivo possesso di tutte le UC previste dalla Figura professionale di riferimento.
- ❑ Il sistema di valutazione deve focalizzarsi sulla rilevazione del livello di padronanza (performance) con cui il candidato è in grado di svolgere alcune prestazioni (Aree di attività) necessarie per realizzare prodotti/servizi caratterizzanti la Figura di riferimento.



REGIONE PUGLIA

L'esame finale deve essere costituito da un insieme di prove per la certificazione delle competenze tecnico professionali con le seguenti caratteristiche:

✓ «Tutte le UC/Ada devono **obbligatoriamente** essere oggetto di valutazione attraverso una o più **prove tecnico pratiche** da cui emergono le relative performance. (...)

✓ Il **colloquio** è parte integrante delle prove di valutazione ed è **obbligatorio**»



REGIONE PUGLIA

La **prova tecnico pratica** deve essere progettata «con la finalità esplicita di verificare la capacità dell'individuo di realizzare la performance caratteristica dell'Ada oggetto di valutazione e deve essere realizzata preferibilmente attraverso l'uso di strumentazione e materiali propri del contesto lavorativo .

La prova può tuttavia essere costituita, laddove ciò sia reso necessario dalla natura delle performance oggetto di valutazione, da elaborati tecnici, simulazioni, analisi di caso, questionari a domande strutturate ai fini della verifica pratica delle competenze previste dagli standard oggetto di valutazione.

La scelta del livello di svolgimento della prova, individuale o di gruppo, deve tener conto delle caratteristiche tipiche dei contesti organizzativi in cui si realizza l'attività professionale prevista.»



REGIONE PUGLIA

Ciascuna **prova tecnico pratica** «può valutare le performance riferite ad una o più UC/Ada. Questa scelta deve essere esplicitata in fase di progettazione.

Qualora la medesima prova intenda valutare più UC/Ada, deve essere comunque possibile esprimere, a seguito della valutazione, un punteggio specifico (in centesimi) per ogni UC/Ada oggetto di valutazione.»

Ciò allo scopo di garantire la massima trasparenza nelle modalità di valutazione e consentire anche il rilascio di certificazioni intermedie per singole UC/Ada



REGIONE PUGLIA

«L'oggetto del **colloquio**, che si svolge a livello individuale, è costituito dall'esplicitazione, dal commento e dalle motivazioni di quanto realizzato nel corso della prova tecnico pratica.

Il colloquio si effettua a completamento e/o a compensazione delle prove tecnico pratiche effettuate e può riguardare:

-l'esplicitazione e l'integrazione di alcune attività realizzate e/o la motivazione di decisioni e soluzioni prese al fine di cogliere elementi, in particolare conoscenze, che nelle prove tecnico pratiche non è stato possibile apprezzare o osservare direttamente e/o in modo esaustivo (funzione di completamento)

-l'analisi e la descrizione dell'attività realizzata nel corso della prova pratica, le difficoltà incontrate, gli eventuali errori commessi e relative soluzioni. Una prestazione inadeguata espressa nella prova pratica può essere compensata da una prestazione adeguata espressa nel colloquio (funzione di compensazione).



REGIONE PUGLIA

- ❑ Locali, attrezzature, materiali devono essere adeguati al tipo di prove ed al numero di candidati previsti (tenendo conto anche di eventuali bisogni particolari di portatori di handicap).
- ❑ A tutti i candidati devono essere garantite le stesse condizioni di svolgimento delle prove.
- ❑ Nel caso di prova svolta a livello di gruppo occorre che sia possibile osservare e valutare in modo omogeneo la prestazione di ciascun singolo candidato.
- ❑ Ogni componente della Commissione deve essere in condizione di osservare e valutare la prestazione di ciascun candidato, avvalendosi degli strumenti di osservazione/valutazione messi appositamente a disposizione della Commissione.



REGIONE PUGLIA

- ❑ La durata degli esami in termini di giornate + determinata dal tipo di qualificazione da conseguire ed è stabilita in minimo 2 – massimo 4 giorni, compresi insediamento e attività preliminari.
- ❑ Se il numero dei candidati è particolarmente elevato e/o le tipologie di prove e/o la predisposizione del contesto per la loro realizzazione (attrezzature, materiali ecc.) è particolarmente complessa, il Presidente può prevedere l'allungamento dei tempi di svolgimento delle prove.

*Le ore di esame non fanno parte del monte orario del percorso formativo.*



REGIONE PUGLIA

- In casi eccezionali, in presenza di documentata impossibilità dei candidati a partecipare agli esami, il Presidente di Commissione in accordo con gli altri componenti e con l'Organismo di Formazione ha la facoltà di riconvocare in seconda sessione la medesima Commissione per lo svolgimento delle prove, verbalizzando la decisione. La Commissione si riconvocherà secondo i tempi e le modalità concordate con l'Organismo di Formazione, dandone comunicazione all'Amministrazione.

*Il Presidente assicura, nello svolgimento delle prove, il verificarsi di condizioni d'esame analoghe a quelle che si sono presentate per i candidati presenti alla prima sessione. Anche in questo caso le tracce da produrre per il sorteggio sono 3.*



REGIONE PUGLIA

- ❑ Conclusa la realizzazione delle prove, la Commissione si riunisce per la sessione di lavoro conclusiva in cui esprime la valutazione in merito alle singole prove relative alla verifica dell'effettivo possesso da parte del candidato delle competenze relative a ciascun Ada oggetto di valutazione.

Tali sessioni possono essere svolte anche a conclusione di ogni tipo di prova, secondo le modalità organizzative che la Commissione adotta in fase di insediamento.

- ❑ La valutazione è espressa attraverso un punteggio numerico. In caso di parità il voto del Presidente vale doppio.
- ❑ La Commissione può anche articolare ulteriormente la propria valutazione, ad esempio attraverso valutazioni di corredo espresse in forma testuale libera.



REGIONE PUGLIA

- ❑ Si intende acquisita la competenza della singola UC/Ada qualora l'esito delle prove d'esame per quella UC/Ada raggiunga il punteggio minimo di 60/100. Tale punteggio esita in un giudizio di idoneità/non idoneità alla certificazione.
- ❑ Nella composizione del punteggio:
  - ✓ alle singole UC/Ada, in esito alla prova tecnico pratica possono essere attribuiti tra 0 e 80 punti. Nel caso una UC/Ada sia oggetto di valutazione attraverso più di una prova tecnico pratica, il punteggio ad essa attribuito corrisponde alla media dei punteggi conseguiti in tali prove;
  - ✓ alle singole UC/Ada, in esito al colloquio possono essere attribuiti tra 0 e 20 punti.



REGIONE PUGLIA

Esempio:

Candidato Bianchi

UC/Ada	Prova tecnico pratica A	Prova tecnico pratica B	Punteggio complessivo prove tecnico pratiche (media A+B)*	Colloquio	Punteggio complessivo in esito alle prove d'esame	Giudizio sintetico (idoneo/ non idoneo)
1696	72			15	87	idoneo
1703	72	77	74.5	10	84.5	idoneo
1706	50			9	59	non idoneo
1707		62		18	80	idoneo
1708		68		13	81	idoneo
1710		51		10	61	idoneo

Candidato Rossi

UC/Ada	Prova tecnico pratica A	Prova tecnico pratica B	Punteggio complessivo prove tecnico pratiche (media A+B)*	Colloquio	Punteggio complessivo in esito alle prove d'esame	Giudizio sintetico (idoneo/ non idoneo)
1696	35			10	45	non idoneo
1703	55	45	50	4	54	non idoneo
1706	69			10	79	idoneo
1707		62		15	77	idoneo
1708		68		20	88	idoneo
1710		71		14	85	idoneo



REGIONE PUGLIA

- ❑ Nel caso in cui, in esito all'esame, un allievo non consegua l'idoneità in relazione ad una UC/Ada verrà preso in considerazione l'esito della valutazione intermedia attribuita a ciascun candidato al termine del percorso formativo e manifestato dall'Organismo di formazione al momento di insediamento della Commissione.
- ❑ La valutazione intermedia è espressa attraverso un punteggio in centesimi ed è intesa come la risultante delle seguenti tre componenti valutative:
  - ✓ l'andamento del percorso: per "andamento del percorso" s'intende una valutazione complessiva dell'allievo derivante da alcuni elementi quali la motivazione, la partecipazione oltre che la frequenza al percorso durante condotta nello svolgimento del percorso;
  - ✓ la valutazione degli apprendimenti a fine UF (escluso l'UF stage);
  - ✓ la valutazione dello stage (UF stage).



REGIONE PUGLIA

- ❑ La “valutazione intermedia” viene presa in considerazione alle seguenti condizioni:
  - ✓ il punteggio conseguito in esito all’esame in relazione a tale Unità di competenze/AdA pari o superiore a 55;
  - ✓ il punteggio conseguito in relazione alla valutazione intermedia sia pari o superiore a 70.

In questo caso, al punteggio conseguito in esito alle prove d’esame vengono aggiunti ulteriori 5 punti

*Esempio*

Bianchi	Punteggio esame	Punteggio della valutazione intermedia	Punteggio aggiuntivo
UC/Ada 1706	59	80	5

Bianchi	Punteggio esame	Punteggio aggiuntivo	Valutazione complessiva	Giudizio sintetico finale
UC/Ada 1706	59	5	64	idoneo



REGIONE PUGLIA

- ❑ La valutazione complessiva dell'esame finale è data quindi dalla media delle valutazioni raggiunte dal candidato sulle singole Unità di Competenza/Ada in esito alle prove d'esame, comprensive:
  - ✓ dell'esito alle prove d'esame;
  - ✓ degli eventuali 5 punti aggiuntivi derivanti dall'esito della valutazione intermedia (qualora il punteggio in essa conseguito sia pari o superiore a 70) e che vengono aggiunti solo per le UC/Ada per le quali, a seguito delle prove d'esame, sia stato conseguito dal candidato un punteggio di non idoneità compreso pari o superiore a 55 centesimi.

*Esempio*

	Punteggi o esame UC/Ada 1696	Punteggi o esame UC/Ada 1703	Punteggi o esame UC/Ada 1706	Punteggi o esame UC/Ada 1707	Punteggi o esame UC/Ada 1708	Punteggi o esame UC/Ada 1710	Punteggio esame finale (media punteggi UC/ Ada)
<b>Bianchi</b>	<b>87</b>	<b>84,5</b>	<b>64</b>	<b>80</b>	<b>81</b>	<b>61</b>	<b>76.25</b>



REGIONE PUGLIA

## Focus sul verbale di esame

- ❑ Il verbale d'esame riepiloga le diverse fasi del processo e si articola in:
  - ✓ Descrizione del progetto
  - ✓ Fase preparatoria
  - ✓ Fase di realizzazione delle prove
  - ✓ Fase valutativa
  
- ❑ Il verbale, in unico originale, deve essere siglato in ogni pagina da tutti i componenti della Commissione, firmato in calce e conservato presso la sede dell'Organismo di formazione per un tempo illimitato.
  
- ❑ Il Presidente, al termine delle operazioni d'esame, ne inoltra una delle due copie conformi all'originale che devono essere prodotte all'Ufficio preposto dell'Amministrazione per la gestione delle attività.



REGIONE PUGLIA